



## Software contábil

Antes de entrar em contato com os fornecedores:

- Faça uma lista com os serviços prestados por você e/ou sua equipe;
- Pense nas respostas para essas perguntas:
  - Quantas e quais são as atividades realizadas em cada um dos serviços prestados?
  - Quais delas demanda mais tempo?
  - Como um sistema ou *software* poderá contribuir para **automatizar e otimizar** os processos que envolvem essas atividades?

Uma vez que isso é feito, é possível começar a procura pelo produto mais adequado ao seu cenário contábil.

## Lista de perguntas

Essas são algumas das perguntas que você deve fazer ao fornecedor antes de comprar um *software* contábil:

1. Esse é um produto seguro?
2. Garante a confiabilidade dos dados que colocarei no mesmo?
3. O sistema ou *software* precisa de manutenção?
4. Se a resposta da 3 for positiva: de quanto será o custo e qual é a periodicidade requerida para manutenção?
5. Para utilizar o produto é preciso de treinamento?
6. Se a resposta da 5 for positiva: vocês fornecem esse treinamento? Ele é cobrado a parte?
7. Se eu tiver dúvidas, posso solucioná-las como? Demoram quanto tempo para entrar em contato comigo?

## Perguntas que devem ser feitas a si mesmo(a)

1. Qual será o custo-benefício do produto?
2. Quais são os pontos fortes e fracos dos *softwares* que pesquisou?